

## 北京益微青年公益发展中心 重大事项报告制度

**第一条** 为了正确把握北京益微青年公益发展中心(下称“益微青年”)发展方向,加强益微青年规范化建设,促进益微青年健康发展,根据相关法律法规政策,依据《北京市社会组织重大事项报告的若干规定》,制定本制度。

**第二条** 本制度所称重大事项是指对社会可能产生重大影响,关系社会组织利益和社会组织建设与发展的重大事件、重要活动。

**第三条** 益微青年按照国家和北京市有关法律法规和规定,以及益微青年章程的有关规定,合法、审慎、稳妥地自行处理重大事项,并承担相应责任。涉及行政审批和备案的,需同时依照有关规定办理。益微青年接受政府相关部门对报告的重大事项给予指导和监督。

**第四条** 益微青年重大事项报告负责人为益微青年总干事。

**第五条** 益微青年对下列重大事件,应当向登记管理机关和业务主管单位报告:

1. 在业务活动中了解和掌握的重要社情动态;
2. 在业务活动中发生的重大人员伤亡和财产损失事故;
3. 在业务活动中发生的,导致益微青年工作不能正常开展的纠纷、冲突;

4. 益微青年违反法律、法规,受到有关行政机关依法处罚的;
5. 其他需要报告的重大事件。

**第六条** 益微青年开展下列重要活动,应当提前向登记管理机关和业务主管单位报告:

1. 召开理事会,决定变更登记、注销登记、换届改选、修改章程等事项的;
2. 举办大型活动、庆典、研讨会、论坛的;
3. 吸收境外人士担任益微青年职务;
4. 接受境外组织、个人捐赠及资助;
5. 与境外组织开展项目合作或者联合举办活动;
6. 组团出国出境,开展交流考察;
7. 参加国际会议、加入国际组织的;
8. 开展评比达标活动,进行认证排名的;
9. 设立经济实体,参加重大投资项目的;
10. 其他需要报告的重要活动。

**第七条** 益微青年主动接受行业主管部门、登记管理机关的指导和监督。

**第八条** 本制度未尽事宜或与有关规定不一致的,按有关规定执行。

**第九条** 本制度解释权属益微青年。经理事会审议通过,自公布之日起实施执行。